



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

I. C. "F. ONGARO"-VENEZIA LIDO
Prot. 0002074 del 11/03/2022
VII-6 (Uscita)



ISTITUTO COMPRENSIVO "FRANCA ONGARO"

LIDO PELLESTRINA

Via S.Gallo,34 – 30126 LIDO DI VENEZIA

Tel. 041 5260994 – Fax 041 5269506

C.F. 94071390275 – C.M. VEIC840006

OGGETTO: Decreto assegnazione incarico di COLLAUDATORE:

Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".

13.1.2A-FESR PON-VE-2021-108
CUP:G79J21009620006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.I. 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli assegni familiari e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO l'avviso prot. n° 1717 del 22/02/2022 con il quale si invitava il personale della scuola a presentare istanza di partecipazione all'assegnazione degli incarichi di progettista e/o collaudatore;

VISTO che l'istanza della prof.ssa Gabbiani , prot. 1773 del 25.02.2022, risulta essere l'unica pervenuta;

RITENUTE le competenze possedute dalla prof. ssa Gabbiani Paola deducibili dal CV essere congrue e coerenti con le finalità dell'incarico;

PRESO ATTO della dichiarazione presentata dalla prof. ssa Gabbiani Paola in merito all'assenza di incompatibilità e cause ostative;

DECRETA

Art. 1

Si conferisce alla prof.ssa GABBIANI PAOLA, C.F.: GBBPLA92P61G535Y1 l'incarico di COLLAUDATORE.

Art. 2

L'incarico avrà durata complessiva di massimo n° 34 ore da svolgere in orario aggiuntivo a quello di attività didattica secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con la Dirigente Scolastica.

Art. 3

La retribuzione prevista è quella contrattuale per le ore di non insegnamento, ovverosia 17,50 euro/ora lordo dipendente

Art. 4

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto. Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- 1) provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate;
- 2) verificare in concreto con il personale della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica
- 3) Redigere il verbale di collaudo
- 4) Verificare l'esistenza di manuali d'uso per le attrezzature
- 5) Coordinarsi con la DSGA per le procedure di inventario dei beni acquistati
- 6) Redigere il registro delle presenze per comprovare l'attività lavorativa svolta.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Chiara Leone

Firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa