### ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE FRANCA ONGARO LIDO-PELLESTRINA

Piano di Miglioramento 2019/2022

#### RESPONSABILE del Piano DIRIGENTE SCOLASTICO prof.ssa Chiara Leone

#### **GRUPPO DI MIGLIORAMENTO**

I componenti del Comitato di Miglioramento sono stati individuati dalla Dirigente Scolastica modificando la composizione del NIV già deliberata dal collegio dei Docenti per lo scorso triennio, per problematiche quali: pensionamenti o trasferimenti dei i docenti incaricati. Gli attuali componenti del NIV sono stati individuati in base al possesso di competenze professionali richieste dal Piano di Miglioramento e dai singoli Progetti in cui esso è articolato.

La nuova Dirigente Scolastica ha ritenuto opportuno formare la commissione con i seguenti docenti:

- Collaboratori del Dirigente
- Figure Strumentali

privilegiando il principio dell'ottimizzazione delle risorse umane e finanziarie, garantendo, inoltre, un rapporto di stretta connessione tra Piano di Miglioramento e Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF).

#### Composizione del gruppo che segue la progettazione del PdM

Nome e Cognome	Ruolo nell'organizzazione scolastica						
CHIARA LEONE	Dirigente scolastico						
CIAMPI RAFFAELA SCARPA MAURO	Collaboratori vicari del Dirigente						
BASTASI ANTONELLA PAULON ROBERTA	figura strumentale per la valutazione e autovalutazione d'istituto figura strumentale sul Benessere a scuola						
BUSETTO ELENA	figura strumentale per l'inclusione						
VASSALLO EMANUELA	figura strumentale per l'Informatica						
BONINI MARZIA	figura strumentale per l'informatica						
MARELLA NICOLETTA	figura strumentale per indirizzo sportivo						
SERENA MICHELA	figura strumentale per indirizzo sportivo						
CROSARA MILENA	figura strumentale per indirizzo musicale						
VIO DIEGO	figura strumentale per indirizzo musicale						

#### **RELAZIONE TRA RAV E PDM**

Il Dirigente Scolastico, in servizio in questo Istituto dall'anno scolastico 2019/20 ha ritenuto seguire le indicazioni emerse dal Rav e le linee di indirizzo per il Piano Triennale dell'Offerta formativa dell'a.s 2019/22 delineate dal precedente Dirigente Scolastico con l'impegno di definire i fattori critici, tenendo presenti soprattutto il

contesto socio-economico e culturale in cui l'I.C. Franca Ongaro opera, con i suoi bisogni diversificati, e le linee progettuali del PTOF.

Per una migliore comprensione del Piano, si fa presente che tutti gli elementi considerati nel modello di miglioramento hanno un impatto reciproco l'uno sull'altro e che, quindi, l'attenzione alla modifica delle pratiche didattiche e agli ambienti di apprendimento va di pari passo con il miglioramento delle competenze degli studenti e dei loro risultati, che rimane l'obiettivo primario da raggiungere per la scuola.

#### PRIORITA' DI MIGLIORAMENTO

Le priorità si riferiscono agli obiettivi generali che la scuola si prefigge di raggiungere nel lungo periodo attraverso l'azione di miglioramento e riguardano necessariamente gli esiti degli studenti e più nello specifico:

- 1. Risultati scolastici;
- 2. Risultati nelle Prove Standardizzate Nazionali
- 3. Risultati a distanza

Qui a seguito sono stati individuati e riportati i traguardi da raggiungere nel triennio 2019/22.

LINEA PROGRAMMATICA ED INDIVIDUAZIONE PRIORITA'  1. RISULTATI SCOLASTICI Programmare un lavoro periodico all'interno del dipartimento di lingue straniere per progettare, monitorare e valutare le attività durante l'anno scolastico all'interno dei	OBIETTIVO/I STRATEGICO/I  - Potenziare la progettazione per dipartimenti disciplinari o aree d'interesse Migliorare l'organizzazione per la raccolta	- Rafforzamento delle competenze linguistiche ,con particolare riferimento alla lingua inglese.	PDM ANNO SCOLASTICO 2019/22  1 ° anno Vedi cronogramma attività riportato nella tabella n. 1 2 ° anno tabella 1:effetti delle azioni del primo anno con possibile consolidamento e/o
diversi gradi di scuola.	degli strumenti e materiali prodotti dai docenti con la realizzazione di archivi on line.		potenziamento di alcune attività.  3 ° anno -tabella1:effetti delle azioni del secondo anno e possibile potenziamento di attività avvio realizzazione archivi on line per raccolta materiale da condividere.
2. RISULTATI NELLE PROVE STANDARIZZARE NAZIONALI Riduzione della varianza fra le classi.	<ul> <li>Potenziare la progettazione per dipartimenti disciplinari</li> <li>migliorare gli strumenti di monitoraggio per lo stato di avanzamento delle attività in maniera più sistematica e</li> </ul>	- Raggiungere un indice ESCS positivo per tutte le classi	1° anno vedi tabella 2 2° anno Risultati nelle prove standardizzate nazionali: Migliorare i risultati della scuola avvicinandosi dell'1% alla media dei risultati nazionali 3° anno Risultati nelle prove standardizzate

	strutturata		nazionali: Migliorare i risultati della scuola avvicinandosi dell'2% alla media dei risultati nazionali
3. RISULTATI A DISTANZA -Continuare a progettare accuratamente un percorso di orientamento, organizzato da una commissioneFinalizzare gli interventi anche attraverso attività di orientamento progettate già per le classi ponte.	- Porre attenzione alla continuità tra percorsi scolastici e curare l'orientamento personale, scolastico e professionale degli studenti.  -Utilizzare il sito dell'Istituto, migliorando alcuni suoi aspetti, facendolo diventare uno strumento di riferimento per divulgare proposte educative, progetti, viaggi, visite d'istruzione alle famiglie e al territorio.	-Favorire i risultati a distanza già cominciando a rendere più consapevoli delle proprie attitudini e potenzialità gli alunni delle classi ponte delle scuole primarie Offrire agli studenti dell'ultimo anno della scuola secondaria di 1 grado e alla famiglie una maggiore consapevolezza della svariata offerta formativa nel territorio riguardo gli indirizzi professionali anche attraverso link e proposte inserite nel sito dell' Istituto Comprensivo	1 ° anno Vedi tabella n. 3  2 ° anno effetti delle azioni del primo anno Tutte le azioni relative ai percorsi della continuità e di orientamento saranno rimodulate annualmente e monitorate dal NIV e opportunamente registrati nel PdM.  3 ° anno Tutte le azioni relative ai percorsi della continuità e di orientamento saranno rimodulate annualmente e monitorate dal NIV e opportunamente registrati nel PdM.

\_\_\_\_\_

## 1 ° ANNO

# PROPOSTE ATTUATIVE PER LA REALIZZAZIONE DELLE NECESSITA' DI MIGLIORAMENTO INDIVIDUATE

TABELLA 1 <u>Piano di miglioramento per l'apprendimento lingua inglese a.s. 2019 /2020</u>

Qui di seguito vengono programmati e riportati, le attività e i tempi di realizzazione previsti per il rafforzamento delle competenze della lingua inglese.

	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Ma	Giu	Lug	Ago	Sett
confronto sui												
risultati prove												
Invalsi inglese												
a.s.2018/19 tra												
docenti												
primaria/secondaria												
I grado.												
revisione delle												
prove finali per le												
classi quinte tra i												
docenti delle scuole												
primarie dell'Istituto												
Comprensivo .												
promuovere												
partecipazione												
classi terze												
secondaria 1 grado												
a certificazione												
TRINITY												
promuovere attività												
di												
autoaggiornamento												
attraverso												
partecipazione di												
webinar offerti da												
enti formatori come												
EF- Pearson- Giunti												
con possibilità di												
rilascio attestati su												
piattaforma												
S.O.F. I.A.												

confronto tra						_			
docenti inglese									
classi 4 e 5									
primarie e									
secondaria 1 grado									
su svolgimento									
della progettazione									
Confronto tra									
docenti primaria e									
secondaria su									
revisione delle									
prove d'ingresso									
per le classi prime									
della secondaria di I									
grado.									
Somministrazioni									
delle prove per le									
classi quinte della									
primarie.									
Familia da la la									
Fornire risultati									
prove finali classi									
quinte delle									
primarie.									
Somministrazione									
prove d'ingresso									
per le classi prime									
della secondaria di I									
grado.									
Lettorato di lingua									
inglese per le classi									
prime, seconde e									
terze delle scuole									
secondarie di I									
grado									
_									

TABELLA N. 2									
PRIORITA'		risultati nelle prove per classi parallele							
AREA DI PROCE	ESSO	CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE							
OBIETTIVI DI P	OBIETTIVI DI PROCESSO		Produrre prove per classi parallele						
		2. Confrontare i							
		risultati		1					
AZIONI PREVISTE	SOGGETTI RESPONSABILI DELL'ATTUAZIONE	TERMINE PREVISTO DI CONCLUSIONE	RISULTATI ATTESI ALLA FINE DEL PRIMO ANNO	INDICATORI DI MONITORAGGIO					
Incontri per materie come italiano, inglese matematica con elaborazione e condivisione di materiali sia per primarie che secondaria 1°; costruzione di prove per tutte le classi delle primaria e classi 1 e 2 secondaria 1°.	Docenti di italiano matematica e inglese.	giugno di ogni anno	Programmazione condivisa	Verbali, raccolta di materiali					
Raccolta delle prove prodotte e collegamento con il curricolo di istituto	Commissione di lavoro	giugno 2020	Fruibilità delle prove in relazione alle competenze previste dal curricolo	Utilizzo dei materiali elaborati e condivisione della loro efficacia nella valutazione delle competenze					
Somministrazione di prove elaborate dai docenti	Docenti di italiano e matematica e /o commissione di lavoro	maggio	Per tutte le classi: prove di istituto elaborate dai docenti	Stesura prove Costruzione di cronoprogramma					
-Incontri per materia per la valutazione -Incontri per classi parallele per il confronto e la valutazione	Docenti di materia e per classi parallele (italiano e matematica e inglese)	Novembre, fine maggio	Abbattimento della varianza tra le classi Formazione classi omogenee	Raccolta dati, griglie di valutazione,,relazione sulle cl. Prime, sulle seconde					

TABELLA N. 3 AREA DI PROCESSO		3 RISULTATI A DISTANZA					
OBIETTIVI DI PROCESSO		Incentivare l'utilizz dell'istituto da parte	'				
AZIONI PREVISTE	SOGGETTI RESPONSABILI DELL'ATTUAZIONE	TERMINE PREVISTO DI CONCLUSIONE	INDICATORI DI MONITORAGGIO				
Rinnovare il sito dell'I.C	tecnico esterno	febbraio	aumento degli accessi al nuovo sito dell'I.C. da parte dell'utenza scolastica	questionario di gradimento somministrato al personale della scuola e alle famiglie.			
Formare alcuni docenti con la finalità di operare all'interno del sito per dare maggiore visibilità alle attività di tutti i plessi come: progetti, partecipazione a concorsi e spettacoli, a visite d'istruzione, realizzazione di mostre.	tecnico esterno e figure strumentali per l'informatica	giugno	Incentivare I'utilizzo del sito dell'Istituto, da parte delle famiglie, facendolo diventare uno strumento di riferimento per divulgare progetti, viaggi, visite d'istruzione dei tre ordini di scuola presenti all'interno dell'istituzione scolastica.	questionario di gradimento somministrato al personale della scuola e alle famiglie.			

Nel nostro Istituto Comprensivo l'attenzione per le attività di continuità e orientamento vuole perseguire obiettivi positivi nell'accompagnamento dei ragazzi nella scelta delle scuole superiori. Le attività di orientamento coinvolgono tutte le classi ponte.

# Descrizione dell'approccio adottato relativamente all'iniziativa di miglioramento continuità/orientamento considerata nel triennio 2019/22

Il team del PDM si propone attraverso i progetti del PTOF dell'istituto di:

- :•programmare attività laboratoriali e progettuali che prevedano momenti di lavoro e confronto comuni tra studenti e docenti di ordini di scuola diversi da svolgersi con cadenza stabilita a priori;
- •calendarizzare incontri periodici tra docenti di diverso ordine di scuola e attraverso i Dipartimenti per la condivisione di prassi didattiche e progettazione comune di prove valutative iniziali, in itinere e finali;
- •attivare apprendimenti significativi in continuità e sviluppare positivi atteggiamenti motivazionali, soprattutto negli alunni con BES;
- •programmare "giornate di orientamento" in loco mettendo a disposizione appositi

spazi per la presentazione dei diversi indirizzi scolastici (Open Day) per le classi ponte e in uscita;

- •valorizzare le attitudini personali degli alunni per la formulazione del consiglio orientativo;
- •migliorare il grado di benessere a scuola di alunni, personale scolastico;
- •migliorare la capacità di inclusione da parte dell'istituto.

#### **INTEGRAZIONE TRA PDM E PTOF**

Il presente Piano di Miglioramento si colloca su una linea di stretta correlazione e coerenza con le attività, i progetti e gli obiettivi inseriti nel PTOF, essendone parte integrante e fondamentale: il PDM rappresenta la politica strategica dell'Istituzione per intraprendere un'azione di Qualità, alla luce di quanto emerso dal RAV. Dal confronto si è stabilito di finalizzare la pianificazione e l'attuazione del Miglioramento al fine di assumere un ruolo strategico come istituzione sociale educativa e culturale in stretta relazione con il contesto territoriale e le istituzioni di riferimento. A tal fine si assumono quali obiettivi:

- 1. Valorizzare la peculiarità degli studenti mettendoli al centro come persone, sviluppando interventi che permettano di raggiungere gli obiettivi formativi attesi, attività di orientamento, accoglienza e supporto, continuità degli alunni in situazione di handicap, Dsa, Bes, disagio o alunni stranieri non italofoni, di origine non italiana anche italofoni ma che necessitino di azioni per l'integrazione, che manifestino disagio o siano a rischio dispersione. Operare per la reale personalizzazione dei curricoli, sia in termini di supporto agli alunni in difficoltà sia nelle direzioni dello sviluppo delle potenzialità e delle attitudini di tutti gli studenti; monitorare ed intervenire tempestivamente sugli alunni a rischio (a partire da una segnalazione di casi potenziali DSA/ BES/ dispersione);
- 2. Continuare a migliorare il sistema di comunicazione attraverso il potenziamento e la generalizzazione dell'uso delle tecnologie digitali tra il personale portando a termine i processi di dematerializzazione e trasparenza amministrativa in un'ottica di trasparenza anche attraverso la fruizione delle tecnologie informatiche iniziato già nel triennio precedente;
- 3. **Sviluppare e valorizzare le risorse umane** attraverso un piano che sia finalizzato a migliorare l'organizzazione per la raccolta degli strumenti e materiali prodotti dai gruppi di lavoro composti da docenti anche attraverso la realizzazione di archivi on line.